

关于2023年上半年普通话水平测试工作安排的通知

教字〔2023〕77号

各学院（部）：

2023年上半年的普通话水平测试工作即将开始，现将有关事项通知如下：

一、测试计划

2023年上半年测试任务时间及投放计划详见附件1《苏州大学2023年上半年普通话水平测试安排》。

二、报名对象

在籍普通高等教育全日制本科生，自愿报名。

三、报名要求

（一）报名费标准

测试费25.00元/人。

（二）报名方式

本科生报名方式如下：

（1）考生使用电脑登录江苏政务服务网www.jszwfw.gov.cn，注册个人账号，填写所需信息并进行实名认证（注意：姓名、身份证号、手机号三项必须为本人实名，之前已注册过个人账号的无需重复注册），支持支付宝认证。其中，非大陆考生在注册成功后，请通过所在学院（部）教务办将政务网注册信息表（格式见附件2）于4月19日14:00前报送至邮箱sdpth@suda.edu.cn。

（2）本次测试报名时间是2023年4月20日12:00至2023年4月23日24:00。考生注册成功后，在江苏政务服务网登录江苏省普通话水平测试在线报名系统进行普通话水平测试在线报名。

选择苏州大学考点及相应的测试时间，并认真阅读“报名须知”，填写考生报名信息。考生姓名、证件类型、证件编号、联系电话为用户注册信息不可修改，其余项为必填项，请如实填写工作单位（苏州大学XX学院XX级XX专业）；普通话水平等级证书（纸质）选择快递邮寄至个人，以便及时查收证书，防止证书遗漏；不选择证书邮

寄至个人的考生请至<http://www.cltt.org>查询本人的普通话水平测试相关信息；也可将电子版证书添加至国家政务服务平台：实名认证后在**我的证照**菜单下点击**添加证照**，选择添加**普通话水平测试等级证书**，人脸识别后即可添加，点击图标可下载电子版证书。

(3) 核对考生报名信息并进行验证，若信息有误，点击“修改信息”返回修改，无误点击“下一步”（注意：信息一旦提交，无法修改）。点击发送短信，正确点击图片验证，并准确输入手机收到的验证码。

(4) 在线交费。选择测试费用及支付方式，点击“去支付”，使用微信或支付宝扫描二维码完成支付。（注意：请在规定时间内完成支付，若规定时间内未支付成功视为放弃，本次报名无效；支付成功之后不予退款；不得重复支付）。

(5) 填写普通话水平等级证书邮寄信息（选择证书邮寄至个人的考生），点击“微信支付”，扫码完成支付（交费完成后邮寄信息不可修改）。

(6) 请考生在规定时间内完成报名，额满或逾期报名即止。报名成功后考生自行打印准考证。

四、测试要求

(1) 测试当日考生须在约定的报到时间报到，接受考试证件（准考证和身份证件）核查，听从考务人员安排，迟到15分钟者按弃考处理。

(2) 考生按以下流程完成测试：东教楼5楼测试现场查验身份证件、准考证和采集头像（500室）→候测（508室）→测试→离开考区。具体测试流程请见附件3《普通话水平测试考前培训（2022版）》。

(3) 除测试必备的准考证和身份证外，其他所有物品均不得带入测试室，违者按作弊处理。

(4) 请考生在指定机位进行测试，测试结束后请将耳机放回原处，等待指令离开考场。

(5) 考试严禁作弊及代考，一经发现将按照规定予以严肃处理，并取消本次测试成绩及一年内的应试资格。

五、相关说明

(1) 普通话水平测试参考教材

《计算机辅助普通话水平测试教程》（陆湘怀/王家伦主编），东南大学出版社，书号：9787564121198。

(2) 普通话水平讲座安排

为了提高师生普通话水平，将不定期安排普通话水平相关讲座，具体详见学校主页的E海报。

其他未尽事宜可致电67166239咨询，联系人：袁老师。
特此通知。

	附件1：苏州大学2023年上半年普通话水平测试安排.docx	15.50K	预览
	附件2：非大陆考生江苏政务服务网注册信息汇总表（2023）.xlsx	8.88K	预览
	附件3：普通话水平测试考前培训（2023版）.mp4	17.63M	

教务处

2023-04-18 15:59:48

起草人： 教务处 韦剑剑

发布人： 教务处 李振